

ESPACE RECHERCHE SCIENTIFIQUE

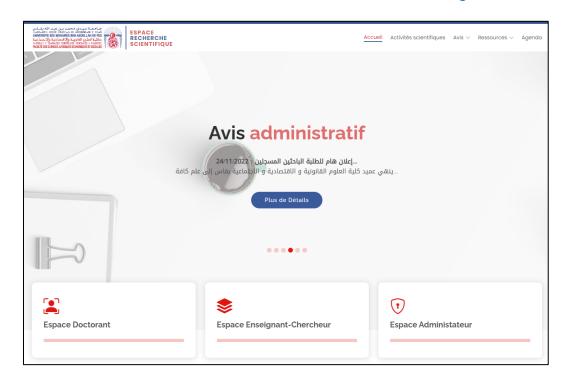
فضاء البحث العلمي

دليل المستخدم

فهرس

3	1 – الصفحة الرئيسية :
4	2 – تسجيل الدخول إلى الفضاء :
6	3 – فضاء الطلبة الدكاترة (Espace Doctorant)
6	3 – 1 بيانات الطالب :
	3 – 2 الطلبات :
7	3 – 3 الوثائق :
	3 – 4 البحث في مواضيع الأطاريح :
8	4 – فضاء الأساتذة الباحثين (Espace Enseignant-Chercheur)
8	4 – 1 قائمة الطلبة الدكاترة تحت الإشراف :
8	4 – 2 الطلبات :
9	4 – 3 رفع تقارير الأطاريح :
	3 – 4 البحث في مواضيع الأطاريح :

1 - الصفحة الرئيسية:



تحتوي الصفحة الرئيسية (أو صفحة الإستقبال) في شريطها العلوي (على اليمين) على قائمة تبرز مختلف مكونات المنصة.

من قبيل :

- ✓ إعلانات الأنشطة العلمية المنظمة من طرف الكلية.
- ✓ الإعلانات الإدارية، تواريخ المناقشات، التسجيل وإعادة التسجيل، ...
 - ✓ جدول أعمال لمختلف أنشطة الكلية، ...



تحتوي الصفحة أيضا على إختصارات لتسهيل الوصول الى صفحة تسجيل الدخول إلى الفضاء الخاص بكل من :

- ✓ الطلبة الدكاترة (Espace Doctorant)
- ﴿ Espace Enseignant-Chercheur (Espace Enseignant-Chercheur) الأساتذة الباحثين
 - (Espace Administrateur) الإداريين ✓

كما تحتوي أيضا على قائمة لمختبرات الأبحاث المعتمدة الخاصة بالكلية مع روابط تحميل الورقة التعريفية الخاصة بكل مختبر.



Laboratoires de la Faculté des Sciences Juridiques, Économiques, et Sociales de Fès :

- O Laboratoire Interdisciplinaire de Recherche en Economie, Finance et Management des Organisations
- Laboratoire des Etudes Stratégiques et des Analyses Juridiques et Politiques
- ✓ Laboratoire des Etudes et Recherche en Management des Organisations et des Territoires
- O Laboratoire Droit Privé et Enjeux de Développement
- ✓ Laboratoire DROIT, PHILOSOPHIE ET SOCIETE
- مختير الدراسات السياسية والقاتون العام 🕢

2 - تسجيل الدخول إلى الفضاء:

لتسجيل الدخول، يحتاج المستخدم إلى:

- √ البريد الإلكتروني،
- بالنسبة للأساتذة الباحثين: البريد الإلكتروني المهنى
- بالنسبة للطلبة الدكاترة: البريد الإلكتروني المستخدم في عملية التسجيل
 - √ كلمة المرور.

يكمن الحصول على كلمة المرور لأول مرة من خلال صفحة خاصة عن طريق الضغط على الرابط المبين في أسفل الواجهة (Récupérer mon Espace > ، ثم إدخال المعلومات المطلوبة :

- رقم مسار أو الرقم الوطني للطالب بالنسبة للطلبة الدكاترة .
 - رقم التأجير بالنسبة للأساتذة الباحثين.
 - تاريخ الإزدياد.

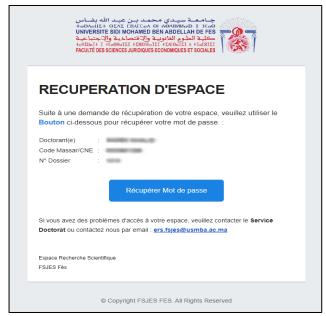
ثم الضغط على زر (Récupérer).





بعد التحقق من صحة المعلومات، سيتوصل المستخدم بشكل تلقائي برسالة على بريده الإلكتروني تحتوي على معلوماته مع زر (Récupérer Mot de passe) يفتح له صفحة تعيين كلمة السر الجديدة.





ملاحظة :

يمكن للأساتذة الباحثين التابعين للكلية بشكل إستثنائي الدخول لفضائهم مباشرة بإستخدام البريد الإلكتروني المهني وذلك بالضغط على الرابط (Authentification avec Gmail).

كما يحق **للأساتذة الباحثين من خارج الكلية** الذين تربطهم علاقة بها (مشرف، مقرر، ...) أن يقدم طلب إنشاء فضاء خاص به وذلك وذلك بالضغط على الرابط (Professeur Externe >). وبعد إدخال المعلومات المطلوبة، سيتوصل الأستاذ الباحث برسالة على بريده الإلكتروني تأكد له تفعيل فضائه الخاص.

3 – فضاء الطلبة الدكاترة (Espace Doctorant)

: - 1 بيانات الطالب

تحتوي النافذة الأولى على بيانات طالب الدكتوراه المسجلة بقاعدة بيانات الكلية. كما توفر أيضا إمكانية طلب تحديثها أو تصحيحها وذلك بالضغط على خيار (Je veux corriger/mettre à jour mes données)، ثم تحديث البيانات، ثم الضغط على زر (Demander).

في حالة تحديث أو تصحيح موضوع الأطروحة، يلزم طالب الدكتوراه بوضع طلب تعديل الموضوع يحمل كامل التواقيع المطلوبة بمصلحة الدكتوراه في أقرب وقت ممكن.

(يمكن تحميل نموذج الطلب من نافذة الوثائق)

Espace Doctorant /		☑ Mot de passe ③ Déconnexion				
Profile Demandes Documents (Recherc	he sur sujets)					
Données Personnelles						
N° Dossier :	Code Massar/CNE :	CIN:				
1010	ememenes	consers				
Nom (Fr):	: (Ar) الإسم العائلي	Email :				
Selection.		action calcultiplications				
Prénom (Fr) :	الإسم الشخصيي (Ar):	Téléphone :				
Administra	reset	prostructions.				
Lieu de naissance (Fr) :	: (Ar) مكان الإزدياد	Sexe :				
Fes	فانن	Féminin ▼				
Date de naissance :	Nationalité :	Fonctionnaire ?				
23/02/1978	Marocaine	OUI ▼				
Parcours						
Situation :	Formation :	Promo :				
INSCRIT	DROIT PUBLIC ▼	2016/2017				
Axe:	Sujet:					
الدراسات السياسية والقاتون العام						
Encadrant :	Date de soutenance :	Bourse :				
Walternal PARTIE	dd/mm/yyyy	Non ▼				
Options						
	 Je veux corriger/mettre à jour mes données. 					
⊗ Demander						

: - 2 الطلبات

توفر نافذة الطلبات لطالب الدكتوراه إمكانية تقديم طلب لمختلف الخدمات عن بعد من قبيل:

- ✓ طلب سحب شهادة الماستر بشكل مؤقت أو نهائي (مع مراعات الوثائق المطلوبة لذلك).
 - ✓ طلب شهادة التسجيل، بطاقة الطالب، شهادة النجاح، شهادة الدكتوراه، ...



تتغير حالة الطلب من (En attente) إلى (En traitement) عند إطلاع الإدارة عليه، ولا يستطيع حينها طالب الدكتوراه التعديل على الطلب أو إلغائه. كما تتحول حالته إلى (Disponible) عند توفره. حينها فقط يمكنه أن يسحب الوثيقة المطلوبة من المصلحة.

في حالة رفض الطلب تتغير حالته إلى (Refusée) مع نص يوضح سبب رفضه.

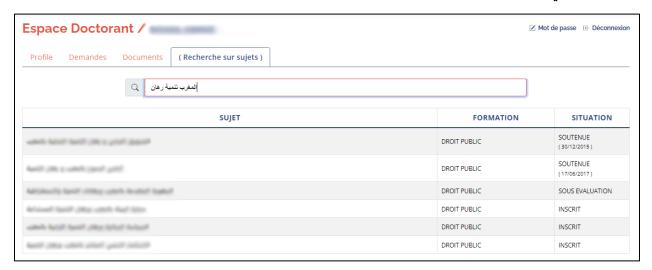
3 – 3 الوثائق:

تحتوي نافذة الوثائق على نماذج لوثائق خاصة بالطلبة الدكاترة باللغتين العربية والفرنسية جاهزة للتحميل والتعديل عليها.

Espace Doctorant /				
Profile Demandes Documents (Recherche sur sujets)				
Français	العويبة			
Demande de modification de titre de la thèse	طلب تعديل عنوان الأطروحة ②			
Page de garde (Soutenance)	صفحة الغلاف (المناقشة) 🌣			
① Page de garde (Evaluation)	صفحة الغلاف (التقييم) ۞			
☼ Demande de recherche sur le terrain	طلب للقيام بتدريب في إطار البحث الميداني 🕲			
⊕ Fiche à joindre avec les documents pour la signature du diplôme de doctorat	مرفق المستندات الخاصة بتوقيع دبلوم الدكتوراه 🚳			

3 - 4 البحث في مواضيع الأطاريح:

تتيح نافذة البحث في مواضيع الأطاريح لطالب الدكتوراه إمكانية البحث في المواضيع المسجلة بقاعدة بيانات الكلية في نفس تخصصه.



4 – فضاء الأساتذة الباحثين (Espace Enseignant-Chercheur) - 4 – فضاء الطلبة الدكاترة تحت الإشراف:

توفر النافذة الأولى للأستاذ الباحث قائمة بيانات جميع الطلبة الدكاترة الذين يشرف عليهم، بالإضافة إلى حالتهم الإدارية.

Espace Enseignant-Chercheur /					t de passe 🕝 Déconnexion	
Mes Doct	orants D	emandes	Rapports (Recherche sur sujets)			
Afficher 10	∨ éléments				Rechercher :	
PROMO \$	CNE \$	CIN \$	NOM COMPLET	▲ SUJET		\$ SITUATION \$
2008/2009	2166654460	077140	Of Marchine Additions	$(A_{ij}(x_i),A_{ij}(x_j),A_{$		RETIREE
2014/2015	04002044040	0.000	E. WERROU INDUSE	1000 100,000 000		SOUTENUE
2017/2018	1000000	9.00	S. ASSASS TOURS.	the contract of the		INSCRIT
2016/2017	Total control	CDUSTON	0.04441	400 400 4 400 400 400		SOUS EVALUATION
2008/2009	0000774000	CURRING	Entertraff.	Marco Aglan Arthur aghaif (per Aghaid Asta) Aghair		SOUTENUE
2009/2010	\$100×2000000	Colonia	Filed School Months	American (1990) destruction (1970)		SOUS EVALUATION
2016/2017	-	CHARM	suppose tierre	The graph of the second state of the second st		SOUTENUE
2013/2014	David	2075/08	HUSSEN NU ARREST HANNES			SOUTENUE
2017/2018		CERT	DRIED WESTERNEY	$((x,y)^{-1}(x,$		SOUTENUE
2017/2018	-	000000	men*010110000	The second special contract of the second special spec		INSCRIT
Affichage de l'	élément 21 à 30) sur 46 éléme	ents	Précédi	ent 1 2	3 4 5 Suivant

4 – 2 الطلبات:

توفر نافذة الطلبات للأستاذ الباحث إمكانية تقديم طلب عن بعد لمختلف الشواهد الإدارية المقدمة من طرف مصلحة الدكتوراه. سواء المتعلقة بأنشطة الأستاذ الباحث اتجاه الطلبة الدكاترة (شهادة التأطير، التقييم، رئاسة لجنة المناقشة، ...) أو المتعلقة بالأنشطة العلمية المنظمة من طرف الكلية (شهادة لجنة التنظيم، اللجنة العلمية، ...)



تتغير حالة الطلب من (En attente) إلى (En traitement) عند إطلاع الإدارة عليه، ولا يستطيع حينها للأستاذ الباحث التعديل على الطلب أو إلغائه. كما تتحول حالته إلى (Disponible) عند توفره. حينها فقط يمكنه أن يسحب الوثيقة المطلوبة من المصلحة.

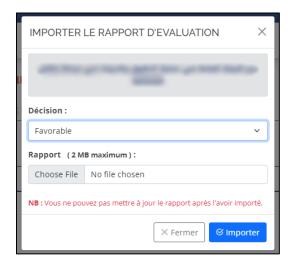
في حالة رفض الطلب تتغير حالته إلى (Refusée) مع نص يوضح سبب رفضه.

4 – 3 رفع تقارير الأطاريح:

تظهر نافذة التقارير للأستاذ الباحث قائمة المواضيع الأطاريح التي ينتظر منه إعداد تقرير حولها خاص بعملية التقييم. تجدر الإشارة إلى أن ظهور موضوع على القائمة يدل على توفر النسخة الورقية للأطروحة الجاهزة للتقييم بمصلحة الدكتوراه، وهي أيضا دعوة للأستاذ الباحث إلى سحبها. كما يمكنه الإطلاع على الأطروحة بصيغة PDF وذلك بالضغط على عنوانها.



بعد الإنتهاء من إعداد التقرير، يتوجب على الأستاذ الباحث رفعه مباشرة على المنصة. وذلك بالضغط على زر (Rapport +) في أقصى يمين الموضوع. بعد التأكد من إختيار القرار، و ملف التقرير (بصيغة PDF)، يقوم المستخدم بالضغط على زر (Importer) لإستكمال العملية.



3 - 4 البحث في مواضيع الأطاريح:

تتيح نافذة البحث في مواضيع الأطاريح للأستاذ الباحث إمكانية البحث في المواضيع المسجلة بقاعدة بيانات الكلية في جميع التخصصات.



ers.fsjes@usmba.ac.ma : للتواصل أو الإستفسار

برمجة وتطوير : تحت إشراف :

اجـدي أنـسمشرط يوسفعزوزي عـادل الكاتبة العامة - حكيمة لغريم